



ISTITUZIONE SCOLASTICA PARITARIA:

Denominazione	Fiumadea srl Impresa Sociale -
Indirizzo sede legale:	Via Arpino 39 – 80026 Casoria (NA)
Forma giuridica	SRL/IMPRESA SOCIALE
Data di costituzione:	23/06/1989
CF	05894880631
P.IVA	01472151214
Sito internet:	WWW.FIUMADEA.COM
Pagina FACEBOOK	https://www.facebook.com/IstitutoMontessorianoDiAlfonsoFiumarelli
Qualifica impresa sociale	SI
Codice ATECO	85.1 ISTRUZIONE DI GRADO PREPARATORIO: scuole dell'infanzia 85.2 ISTRUZIONE PRIMARIA: scuole elementari

CODICE MECCANOGRAFICO SCUOLA DELL'INFANZIA: NA1A34300X

CODICE MECCANOGRAFICO SCUOLA PRIMARIA : NA1E03400C

In riferimento all'art. 58 comma 5 al fine di beneficiare delle risorse previste si pubblicano le seguenti informazioni:

a) l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;

SCUOLA PRIMARIA ORGANIZZAZIONE INTERNA PERSONALE DOCENTE:

N° CLASSI	20
COORDINATORE DIDATTICO	1
DOCENTI	31

SCUOLA DELL'INFANZIA ORGANIZZAZIONE INTERNA PERSONALE DOCENTE:

N° SEZIONI	6
COORDINATORE DIDATTICO	1
DOCENTI	7

ARTICOLAZIONE UFFICI

DSGA	N°1
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	7
COLLABORATORI SCOLASTICI	10

ORGANIGRAMMA



b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato:

Nell'anno scolastico 2020-2021 non vi sono stati incarichi di collaborazione/consulenza con specifico riferimento:

c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;

Il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020, ammonta ad euro 468.079,86

I dati relativi al personale in servizio:

Docenti n. 38

Personale ATA n. 17

Il tasso di assenza è del 3%

d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:

Docenti n.: 28

Personale ATA n. 3

e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;

Il bilancio dell'istituto con i relativi allegati è pubblicato nel REGISTRO DELLE IMPRESE e conservati nella segreteria della scuola;

f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.

L'istituzione scolastica paritaria non essendo proprietario di beni immobili, non gestisce patrimonio immobiliare

Informazioni aggiornate e pubblicate sul sito internet fiumadea.com il 20.08.2021 nella sezione Amministrazione Trasparente.